

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФИЛОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ

**ПРАВИЛНИК О РАДУ  
СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА  
ФИЛОЛОШКОГ ФАКУЛТЕТА  
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ**

Београд, 2022. године

На основу члана 52 Статута Филолошког факултета Универзитета у Београду, Студентски парламент Филолошког факултета је 8. 3. 2022. године сачинио текст Правилника о раду Студентског парламента Филолошког факултета, у складу са Статутом Филолошког факултета Универзитета у Београду, Статутом Универзитета у Београду и Законом о студентском организовању, а који је усвојен на 4. Електронској седници Студентског парламента Филолошког факултета 6. априла 2022. године:

## **ПРАВИЛНИК О РАДУ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА ФИЛОЛОШКОГ ФАКУЛТЕТА УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ**

### **I Основне одредбе**

#### **Члан 1.**

Правилником Студентског парламента Филолошког факултета Универзитета у Београду (у даљем тексту: Студентски парламент) уређују се надлежности, састав, организација, начин избора, права и обавезе чланова, питања унутрашњих односа, рад органа и тела, циљеви и начини његовог остваривања, као и остала питања неопходна за функционисање Студентског парламента.

#### **Члан 2.**

Студентски парламент је орган високошколске установе и високошколске јединице која има орган управљања и уписане студенте.

Студентски парламент заступа и штити права и интересе свих студената и разматра питања и активности у интересу студената.

Рад студентског парламента је јаван.

#### **Члан 3.**

Студентски парламент успоставља и развија сарадњу са сродним организацијама у земљи и иностранству у складу са Законом.

#### **Члан 4.**

Студентски парламент представља и заступа председник Студентског парламента (у даљем тексту: председник).

У оквиру својих овлашћења, председник може дати потпредседнику или студенту продекану писмено пуномоћје о преузимању дела обавеза председника Студентског парламента.

## **Члан 5.**

Студентски парламент функционише у складу са Законом о високом образовању, посебним законима и актима у вези са студентским питањима, Статутом Универзитета у Београду, Статутом Филолошког факултета и Законом о студентском организовању.

Студентски парламент може доносити посебне акте којима се ближе дефинишу активности Студентског парламента и посебна питања од значаја за студенте Филолошког факултета.

## **Члан 6.**

У оквиру Студентског парламента није дозвољено било какво политичко, верско и страначко организовање и деловање, као ни пропагирање било каквих идеолошких начела.

Члановима Студентског парламента је гарантована слобода мишљења и изражавања.

## **Члан 7.**

Филолошки факултет је дужан да обезбеди простор, финансијска средства и потребне услове за рад студентског парламента.

## **II Састав Студентског парламента**

### **Члан 8.**

Студентски парламент чине представници студијских група изабрани путем избора за Студентски парламент, по принципу изборних листи.

Верификовани студенти са листа која освоји највећи број гласова на изборима чине састав студентског парламента за мандатни период за који се избори одржавају.

## **III Делатност и надлежност Студентског парламента**

### **Члан 9.**

Делатност Студентског парламента је заступање и заштита права и интереса свих студената и разматрање питања и активности од интереса за студенте.

### **Члан 10.**

Надлежности:

- 1) доноси опште акте којима уређује свој рад, начин функционисања, организацију и број, начин и поступак избора својих чланова – пословник о раду студентског парламента и правилник о избору чланова студентског парламента;
- 2) бира и разрешава представнике студената у органима установе, студентским конференцијама, као и у органима других установа и организација у којима су заступљени представници студената, у складу са њиховим статутом и законом;
- 3) бира, односно предлаже студента проректора, односно студента продекана из реда студената надлежног за студентска питања, у складу са статутом високошколске установе;
- 4) бира и разрешава председника и потпредседнике студентског парламента и утврђује друга тела која ће се бавити посебним пословима у оквиру овлашћења студентског парламента;
- 5) учествује у процесу самовредновања високошколске установе;
- 6) обавља активности које се односе на осигурање и оцену квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу и оцену ефикасности студија, утврђивање броја ЕСПБ бодова, развој мобилности студената, подстицање научно-истраживачког рада студената, сарадњу са тржиштем рада, заштиту права студената и унапређење студентског стандарда и даје мишљење о критеријумима за оцењивање активности и знања студената у наставном процесу;
- 7) покреће иницијативу за доношење или промену прописа високошколске установе од интереса за студенте;
- 8) покреће иницијативу за доношење или промену одлука других органа високошколске установе које се односе на положај студената у наставном процесу и управљању установом;
- 9) доноси годишњи план и програм рада студентског парламента и усваја извештај о раду;
- 10) доноси финансијски план и подноси финансијски извештај студентског парламента;
- 11) обавља друге активности у складу са законом и општим актима високошколске установе;
- 12) даје мишљења о педагошком раду наставника и сарадника, у складу са општим актом високошколске установе;

13) реализује ваннаставне активности студената, оснива спортске екипе, координише спортским екипама, организује стручна и спортска такмичења, конференције, студентске научне скупове, студијске и стручне посете установама и институцијама у земљи и иностранству, студентске екскурзије, стручне праксе, трибине, округле столове, хуманитарне активности, промоције научне и стручне литературе, издаје студентске часописе и сл.;

14) одлучује о расподели средстава за ваннаставне активности студената, у складу са општим актом студентског парламента.

Савет високошколске установе усваја финансијски извештај студентског парламента из става 1. тачка 10. у оквиру финансијског извештаја високошколске установе.

## **IV Избори за Студентски парламент**

### **Члан 11.**

Право да буду бирани за члана студентског парламента имају сви студенти Филолошког факултета уписани на студије у школској години у којој се бира студентски парламент, које кандидује студентска организација регистрована у складу са Законом о студентском организовању или које кандидује неформална група студената која има писмену подршку најмање 10% укупног броја студената Филолошког факултета.

### **Члан 12.**

Избор чланова студентског парламента одржава се сваке друге године у априлу, тајним и непосредним гласањем.

Изборе за студентски парламент расписује и дефинише председник Студентског парламента.

Студенти на изборима за Студентски парламент учествују по принципу изборних листа.

На изборној листи се налази најмање 20, а највише 120 студената уписаних у текућу школску годину.

Како би обезбедили заступљеност свих студијских програма и студената уписаних по афирмативним мерама, изборне листе морају да прибаве потписе подршке студената свих студијских група на ОАС, као и представника МАС и ДАС и студената уписаних по афирмативним мерама.

Комисију за спровођење избора Студентског парламента бира Студентски парламент.

Комисију чини непаран број чланова, од којих су најмање два члана студенти, а један је предавач на Факултету, који је уједно и председник Изборне комисије.

Бирачки списак саставља стручна служба Факултета и доставља га Изборној комисији.

По обављеном гласању утврђује се број гласова који су освојиле листе које су учествовале на изборима.

Листа која је освојила највећи број гласова чини састав Студентског парламента за мандатни период за који су избори спроведени.

Студентски парламент може организовати допунске изборе за актуелни сазив једном у семестру уз сагласност већине чланова (50% +1).

Допунски избори се организују по истом принципу као и избори за студентски парламент.

За све изборе и конкурсе које спроводи Студентски парламент Изборна комисија се бира даном расписивања избора.

### **Члан 13.**

Допунске изборе за наредни сазив Студентски парламент може организовати у периоду између избора за Студентски парламент и конститутивне седнице.

Поступак избора за допунске изборе за Студентски парламент је исти као за изборе за Студентски парламент.

### **Члан 14.**

Чланове Студентског парламента бирају непосредно, тајним гласањем, студенти Филолошког факултета, заокруживањем редног броја на листићу испред назива листе.

### **Члан 15.**

Чланови Изборне комисије су дужни да се стварају о току изборног процеса.

Чланови Изборне комисије баве се промоцијом изборног процеса.

Чланови Изборне комисије дужни су да јавно овјављују инофрмације везане за изборни процес које могу бити значајне за студенте.

Бирачко место мора бити јасно обележено.

На самом Бирачком месту и 2 метра око њега се могу налазити искључиво чланови Изборне комисије и студенти који приступају гласању.

Листићи се убацују у провидну гласачку кутију.

На Бирачком месту мора да буде истакнут списак студената - кандидата који се налазе на изборним листама.

Избори за студентски парламент трају најмање 5 сати.

### **Члан 16.**

Студентски парламент се конституише најкасније до краја октобра.

На конститутивној седници се верификују мандати изабраних чланова Студентског парламента.

## **Члан 17.**

Мандат чланова студентског парламента почиње даном конституисања студентског парламента и траје две године.

Ако је члану Студентског парламента престао мандат пре истека времена на које је биран, избор новог члана се обавља у року од 15 дана. Мандат новоизабраног члана траје до истека започетог мандата Студентског парламента.

## **V Избор чланова Студентског парламента Универзитета у Београду**

### **Члан 18.**

Према пондерацији, Филолошки факултет има три представника у Студентском парламенту Универзитета у Београду.

Избор чланова Студентског парламента Универзитета у Београду дефинисан је Правилником о изборима Студентског парламента Универзитета у Београду.

## **VI Конституисање Студентског парламента**

### **1. Конститутивна седница**

#### **Члан 19.**

Студентски парламент је конституисан даном одржавања конститутивне седнице.

Конститутивна седница новог сазива Студентског парламента одржава се током прве радне недеље октобра.

#### **Члан 20.**

Конститутивну седницу Студентског парламента сазива председник Студентског парламента из претходног сазива, пет дана пре истека рока из члана 20. став 2, а уколико то не учини, конститутивну седницу сазива потпредседник Студентског парламента.

Уколико потпредседник Студентског парламента то не учини, конститутивну седницу сазива студент продекан из претходног сазива.

#### **Члан 21.**

Конститутивном седницом Студентског парламента, до избора новог председника, председава председник Студентског парламента из претходног сазива.

У случају спречености председника Студентског парламента из претходног сазива, конститутивном седницом Студентског парламента председава, до новог избора председника, потпредседник Студентског парламента из претходног сазива.

У случају спречености потпредседника Студентског парламента из претходног сазива, конститутивном седницом Студентског парламента, до избора новог председника, председава студент продекан из претходног сазива.

## **Члан 22.**

На конститутивној седници Студентског парламента врши се верификација мандата чланова Студентског парламента, избор председника, потпредседника, секретара, представника Студентског парламента у органима Факултета и кандидата за студента продекана Факултета.

Уколико члан не присуствује конститутивној седници Студентског парламента, он се верификује прозивком на првој наредној седници на којој буде присутан.

## **2. Верификација мандата**

### **Члан 23.**

Чланови Студентског парламента стичу права и обавезе у Студентском парламенту даном верификације мандата.

Верификација мандата врши се на основу извештаја Изборне комисије о спроведеним изборима за чланове Студентског парламента.

### **Члан 24.**

На основу извештаја Изборна комисија утврђује да ли су подаци из евиденције присутности чланова Студентског парламента истоветни са подацима са избора и о томе подноси извештај Студентском парламенту.

На основу извештаја Изборне комисије из става 1. овог члана, председавајући констатује имена чланова Студентског парламента чији су мандати верификовани.

Студентски парламент је конституисан ако је верификована већина (50%+1) мандата изабраних чланова Студентског парламента.

## **3. Избор председника Студентског парламента**

### **Члан 25.**

Кандидат за председника Студентског парламента мора бити члан Студентског парламента.



Кандидата за председника Студентског парламента може предложити сваки члан Студентског парламента.

Члан Студентског парламента може учествовати у предлагању само једног кандидата.

Предлог кандидата за председника подноси се председавајућем, у писменом или усменом облику.

Предлог садржи име и презиме кандидата.

Након прикупљања свих предлога, председавајући саставља коначну листу кандидата за председника Студентског парламента и то по азбучном реду презимена кандидата.

#### **Члан 26.**

Пре приступања избору председника Студентског парламента, Студентски парламент одлучује да ли ће се гласати јавно или тајно.

Члан парламента може гласати само за једног кандидата.

Тајним гласањем руководи председавајући, коме у раду помажу два члана Студентског парламента. Кандидат за председника Студентског парламента не може бити у комисији за спровођење тајног гласања.

Ако Студентски парламент одлучи да се гласа јавно, гласа се прозивком.

#### **Члан 27.**

За председника Студентског парламента изабран је кандидат који је добио већину (50%+1) гласова од укупног броја чланова.

Ако су предложена два кандидата, а ниједан није добио потребан број гласова, поступак избора се понавља.

Ако је предложено више кандидата, а ниједан није добио потребан број гласова, поновиће се гласање за два кандидата који су добили највећи број гласова. Ако ни у другом кругу председник није изабран, понавља се поступак избора.

### **4. Избор потпредседника Студентског парламента**

#### **Члан 28.**

Кандидата за потпредседника Студентског парламента предлаже председник Студентског парламента.

Кандидата за потпредседника Студентског парламента могу предложити и остали чланови Студентског парламента с тим што један члан може предложити само једног кандидата.

Кандидат за потпредседника Студентског парламента мора бити члан Студентског парламента.

Чланови Студентског парламента могу гласати за само једног од кандидата.

## **Члан 29.**

Поступак избора потпредседника Студентског парламента је исти као за председника Студентског парламента, дефинисан овим Правилником.

## **5. Избор представника студената у органима Факултета**

### **Члан 30.**

Студентски парламент бира и разрешава представнике студената у органима и телима Факултета из редова студената Факултета (Веће катедара, Наставно-научно веће, Савет Факултета).

Кандидате за представнике Студентског парламента у органима и телима факултета може да предложи члан Студентског парламента.

Пре приступања избору чланова у органима Факултета, Студентски парламент већином одлучује да ли ће се гласати јавно или тајно, осим при избору чланова Савета факултета, где се мора гласати тајно.

Члан Студентског парламента може гласати само за једног кандидата за одређени орган Факултета, изузев гласања за Савет Факултета, где сваки члан може гласати за четири кандидата.

За представнике студената у органима Факултета изабрани су они кандидати који су добили већину (50%+1) гласова присутних чланова.

Уколико су предложена два или више кандидата за одређени орган Факултета, а ниједан није добио потребну већину, поступак избора се понавља.

Поступак избора се понавља и у случају када два или више кандидата имају исти број гласова.

## **6. Избор кандидата за студента продекана**

### **Члан 31.**

Студентски парламент расписује Конкурс за студента продекана најкасније 15 дана пре истека мандата претходно изабраног студента продекана.

Кандидат за студента продекана мора да испуни услове који се наводе у конкурс за избор кандидата за студента продекана.

### **Члан 32.**

Комисију за спровођење Конкурса за кандидата за студента продекана чине професор кога делегира продекан за наставу Филолошког факултета и два члана из редова Студентског парламента који су претходно изабрани на седници.

### **Члан 33.**

Право да буде биран за студента продекана Филолошког факултета има сваки студент Филолошког факултета уписан у текућу школску годину у којој се бира студент продекан без обзира на статус и ниво студија.

Студентски парламент утврђује предлог за студента продекана пре истека мандата претходно изабраног студента продекана, и доставља предлог Савету Факултета.

Савет бира студента продекана јавним гласањем, већином укупног броја чланова Савета.

Ако предложени кандидат за студента продекана не буде изабран, поступак избора студента продекана понавља се испочетка, у целости.

#### **Члан 34.**

Кандидат за студента продекана мора да испуни следеће услове:

- 1) уписан је у текућу школску годину;
- 2) бави се студентским организовањем најмање 6 месеци (прилаже потврду Студентског парламента Филолошког факултета или Студентског Парламента Универзитета у Београду);
- 3) није прекршио Правилник о дисциплинској одговорности студената (прилаже потврду Дисциплинске комисије Филолошког факултета).

#### **Члан 35.**

Пријава на Конкурс за за студента продекана се врши достављањем попуњеног пријавног листа, биографије, потврде Дисциплинске комисије Филолошког факултета и фотокопије прве и последње оверене стране индекса.

### **7. Избор секретара Студентског парламента**

#### **Члан 36.**

Кандидата за секретара Студентског парламента предлаже председник Студентског парламента.

Кандидата за секретара Студентског парламента могу предложити и остали чланови Студентског парламента с тим што један члан може предложити само једног кандидата.

Кандидат за секретара Студентског парламента мора бити члан Студентског парламента.

Чланови Студентског парламента могу гласати за само једног од кандидата.

#### **Члан 37.**

Поступак избора секретара Студентског парламента је исти као за председника Студентског парламента, дефинисан овим Правилником.

## **VII Председник, потпредседник и секретар Студентског парламента**

### **1. Опште одредбе**

#### **Члан 38.**

Студентски парламент има председника, потпредседника и секретара.

### **2. Председник Студентског парламента**

#### **Члан 39.**

Председник Студентског парламента:

- 1) организује, сазива и руководи седницама Студентског парламента;
- 2) заступа и представља Студентски парламент ван Факултета;
- 3) потписује акте које доноси Студентски парламент и стара се о њиховом спровођењу;
- 4) руководи радом Председништва;
- 5) координира рад Студентског парламента;
- 6) обавља и друге послове утврђене општим актима Факултета и овим Правилником.

#### **Члан 40.**

Председнику Студентског парламента престаје функција пре истека времена на које је изабран: оставком, разрешењем или престанком мандата члана Студентског парламента.

У случају подношења оставке, председнику Студентског парламента престаје функција даном одржања седнице на којој је поднео оставку, односно на првој наредној седници Студентског парламента, ако је оставку поднео у времену између две седнице.

Престанак функције председника констатује Студентски парламент.

#### **Члан 41.**

Студентски парламент може разрешити дужности председника Студентског парламента пре истека времена на које је изабран, по поступку предвиђеном за избор председника Студентског парламента.

Председник Студентског парламента може бити разрешен мандата ако:

- прекрши Правилник о дисциплинској одговорности студената;

- не испуњава дужности председника;
- крши одредбе Статута Факултета, овог Правилника и општих аката Студентског парламента;
- злоупотреби положај председника.

Иницијативу за разрешење председника Студентског парламента може покренути најмање једна трећина (1/3) чланова Студентског парламента, подношењем писменог захтева или сам председник може поднети оставку.

Захтеви из става 2. овог члана морају садржати и одговарајуће детаљно образложење.

Гласање о разрешењу председника Студентског парламента обавља се на наредној седници Студентског парламента, која мора бити одржана најкасније у року од 15 дана од дана подношења иницијативе.

Председник Студентског парламента разрешава се дужности ако је већина (50%+1) чланова за то.

Ако Студентски парламент не донесе одлуку о разрешењу председника, нова иницијатива за разрешење не може се поднети у року од најмање 2 месеца.

#### **Члан 42.**

У случају престанка функције председника Студентског парламента пре истека времена на које је биран, Студентски парламент ће на истој, а најкасније на наредној седници, започети поступак избора новог председника Студентског парламента, у складу са одредбама овог Правилника.

Ако је председнику Студентског парламента престао мандат пре истека времена на које је изабран, дужност председника Студентског парламента, до избора новог председника, врши потпредседник Студентског парламента који је овлашћен да врши дужност председника у његовом одсуству.

Ако се избор председника Студентског парламента врши тајним гласањем, гласањем руководи потпредседник, коме у раду помажу још два члана Студентског парламента.

Кандидат за председника Студентског парламента не може руководити гласањем нити помагати у руковођењу.

### **3. Потпредседник Студентског парламента**

#### **Члан 43.**

Потпредседник Студентског парламента помаже председнику Студентског парламента у вршењу послова из његовог делокруга.

Дужности председника Студентског парламента, у случају привремене спречености, врши потпредседник Студентског парламента, који је за то овлашћен од стране председника.

#### **Члан 44.**

Потпредседник Студентског парламента:

- 1) организује и води послове у одређеним областима за које га председник овласти;
- 2) учествује у раду Председништва;
- 3) замењује председника у његовом одсуству.

#### **Члан 45.**

Потпредседнику Студентског парламента престаје функција пре истека времена на које је биран: оставком, разрешењем или престанком мандата члана Студентског парламента, по поступку и на начин предвиђеним за престанак функције председника Студентског парламента.

У случају престанка функције потпредседника Студентског парламента пре истека времена на које је изабран, избор потпредседника врши се по поступку на начин предвиђен за избор потпредседника Студентског парламента овог Правилника.

#### **Члан 46.**

Студентски парламент може разрешити дужности потпредседника Студентског парламента пре истека времена на које је изабран, по поступку предвиђеном за избор потпредседника Студентског парламента.

Потпредседник Студентског парламента може бити разрешен мандата ако:

- прекрши Правилник о дисциплинској одговорности студената;
- не испуњава дужности потпредседника;
- крши одредбе Статута Факултета, овог Правилника и општих аката Студентског парламента;
- злоупотреби положај потпредседника.

Иницијативу за разрешење потпредседника Студентског парламента може покренути најмање једна трећина (1/3) чланова Студентског парламента, подношењем писменог захтева или сам потпредседник може поднети оставку.

Захтеви из става 2 овог члана морају садржати и одговарајуће детаљно образложење.

Гласање о разрешењу потпредседника Студентског парламента обавља се на наредној седници Студентског парламента, која мора бити одржана најкасније у року од 15 дана од дана подношења иницијативе.

Потпредседник Студентског парламента разрешава се дужности ако је већина (50%+1) чланова за то.

Ако Студентски парламент не донесе одлуку о разрешењу председника, нова иницијатива за разрешење не може се поднети у року од најмање 2 месеца.

#### **4. Секретар Студентског парламента**

#### **Члан 47.**

Секретар Студентског парламента:

- 1) помаже председнику и потпредседнику Студентског парламента у припреми и вођењу седница;
- 2) учествује у раду Студентског парламента;
- 3) води записник на седницама Студентског парламента;
- 4) стара се о архиви Студентског парламента;
- 5) врши друге послове одређене овим Правилником и одлуком председника.

#### **Члан 48.**

Секретару Студентског парламента престаје функција пре истека времена на које је биран: оставком, разрешењем или престанком мандата члана Студентског парламента, по поступку и на начин предвиђеним за престанак функције председника Студентског парламента.

#### **Члан 49.**

Студентски парламент може разрешити дужности секретара Студентског парламента пре истека времена на које је изабран, по поступку предвиђеном за избор секретара Студентског парламента.

Секретар Студентског парламента може бити разрешен мандата ако:

- прекрши Правилник о дисциплинској одговорности студената;
- не испуњава дужности секретара;
- крши одредбе Статута Факултета, овог Правилника и општих аката Студентског парламента;
- злоупотреби положај секретара.

Иницијативу за разрешење секретара Студентског парламента може покренути најмање једна трећина (1/3) чланова Студентског парламента, подношењем писменог захтева или сам секретар може поднети оставку.

Захтеви из става 2 овог члана морају садржати и одговарајуће детаљно образложење.

Гласање о разрешењу секретара Студентског парламента обавља се на наредној седници Студентског парламента, која мора бити одржана најкасније у року од 15 дана од дана подношења иницијативе.

Секретар Студентског парламента разрешава се дужности ако је већина (50%+1) чланова за то.

Ако Студентски парламент не донесе одлуку о разрешењу секретара, нова иницијатива за разрешење не може се поднети у року од најмање 2 месеца.

### **VIII Студент продекан**

#### **Члан 50.**

Студент продекан:

- 1) не мора бити члан Студентског парламента;
- 2) представља Студентски парламент, самим тим и студенте Факултета у Деканском колегијуму;
- 3) учествује у раду Председништва Студентског парламента;
- 4) учествује у раду Већа студената продекана;
- 5) предлаже мере за унапређење студентског стандарда и прати стање у тој области;
- 6) подноси месечни и годишњи извештај о свом раду Студентском парламенту;
- 7) обавља и друге послове који се односе на студентска питања.

#### **Члан 51.**

Студент продекан је дужан да пред свим органима и телима Факултета износи званичне ставове Студентског парламента.

#### **Члан 52.**

Мандат студента продекана траје две године, са могућношћу једног поновног избора.

#### **Члан 53.**

Студенту продекану престаје функција пре истека времена на које је биран: оставком, разрешењем или престанком статуса студента Филолошког факултета, по поступку и на начин предвиђеним за престанак функције председника Студентског парламента.

Студент продекан о оставци обавештава Студентски парламент и Савет факултета који је констатују без дискусије.

У случају престанка функције студенту продекану пре истека времена на које је изабран, избор студента продекана врши се по поступку и на начин предвиђен овим Правилником.

#### **Члан 54.**

Одлуку о разрешењу мандата студента продекана доноси Савет на предлог Студентског парламента.

Студент продекан може бити разрешен мандата ако:

- прекрши Правилник о дисциплинској одговорности студената;
- не испуњава дужности студента продекана;
- крши одредбе Статута факултета, овог Правилника и општих аката Студентског парламента;
- злоупотреби положај студента продекана.

Иницијативу за разрешење студента продекана може покренути најмање једна трећина (1/3) чланова Студентског парламента, подношењем писменог захтева или сам студент продекан може поднети оставку.



Захтеви из става 3. овог члана морају садржати и одговарајуће детаљно образложење.

Гласање о разрешењу студента продекана обавља се на наредној седници Студентског парламента, која мора бити одржана најкасније у року од 15 дана од дана подношења иницијативе.

Студент продекан се разрешава дужности ако је већина (50%+1) чланова за то.

Предлог Савету за разрешење студента продекана доноси се по поступку предвиђеном за избор студента продекана Факултета.

## **IX Организација Студентског парламента**

### **1. Опште одредбе**

#### **Члан 55.**

О спровођењу општих аката и одлука Студентског парламента између његове две седнице брине се председник Студентског парламента.

#### **Члан 56.**

За разматрање и претресање питања из надлежности Студентског парламента, предлагање аката, као и сагледавања стања у области за коју је свака комисија задужена и вршења других послова одређених овим Правилником, образују се комисије.

Студентски парламент може оснивати и друга тела за обављање послова из своје надлежности.

Број чланова комисија утврђује се овим Правилником, а број чланова других радних тела утврђује се одлуком о њиховом образовању.

### **2. Председништво Студентског парламента**

#### **Члан 57.**

Председништво Студентског парламента чине председник, потпредседник, студент продекан, председници комисија и секретар.

Радам председништва руководи председник Парламента.

#### **Члан 58.**

Председништво одлучује већином часова присутних чланова на седници на којој присуствује више од половине чланова Председништва.

У случају једнаког броја гласова, председников глас је одлучујући.

#### **Члан 59.**

Председништво Студентског парламента доноси одлуке у име Студентског парламента у случају да се седница Студентског парламента не одржи због недостатка кворума, по тачкама дневног реда за дату седницу и у случају ванредних околности.

#### **Члан 60.**

Одлуке Председништва мора потврдити већина (50%+1) присутних чланова Студентског парламента на наредној седници Студентског парламента.

### **3. Стручни органи Студентског парламента**

#### **Члан 61.**

Студентски парламент ради остваривања својих циљева оснива стручне огране - комисије.

#### **Члан 62.**

Комисија осим председника Комисије може да има више чланова, с тим што уколико у Комисији у случају гласања буде исти број гласова онда је председников глас одлучујућ.

#### **Члан 63.**

Председника комисије бира Студентски парламент из реда својих чланова према одредбама овог Правилника за доношење одлука Студентског парламента јавним гласањем, на предлог члана Студентског парламента.

Председник Комисије је изабран ако је добио већину (50%+1) гласова од укупног броја чланова. Председник Комисије може бити председник само једне Комисије, а члан више комисија.

Састав Комисије предлаже Студентском парламенту председник Комисије, из реда студената Факултета.

Седницама Комисије могу присуствовати без права одлучивања у Комисији и други чланови Студентског парламента.

Председник Комисије подноси извештај о раду Комисије најмање једном у два месеца председнику Студентског парламента.

#### **Члан 64.**

Сталне Комисије Студентског парламента су:

- Комисија за евалуацију реформе високог образовања
- Комисија за стручно усавршавање и праксу
- Комисија за помоћ студентима који припадају осетљивим групама
- Комисија за међународну сарадњу
- Комисија за културу и уметност
- Комисија за спорт
- Комисија за финансије

#### **Члан 65.**

Студентски парламент може по потреби оснивати још Комисија.

Предлог за оснивање нове Комисије може поднети било који члан Студентског парламента.

Потребно је да већина (50%+1) Студентског парламента подржи предлог оснивања нове Комисије како би се предлог узео у разматрање.

## **X Рад Студентског парламента**

### **1. Сазивање седнице**

#### **Члан 66.**

Студентски парламент ради у седницама са утврђеним дневним редом.

Предлог дневног реда седнице припрема председник Студентског парламента.

#### **Члан 67.**

Студентски парламент заседа најмање три пута у току једног семестра.

Седницу Студентског парламента сазива председник на сопствену иницијативу или на предлог једне трећине (1/3) чланова Студентског парламента.

У одсуству председника, седницу сазива потпредседник.

#### **Члан 68.**

Када се седница сазива на предлог једне трећине (1/3) чланова Студентског парламента, подносилац предлога је дужан да приложи предлог дневног реда седнице и одговарајуће образложење.

Председник Студентског парламента је дужан да сазове седницу Студентског парламента на писани захтев једне трећине (1/3) чланова Студентског парламента, у року од недељу дана од дана пријема захтева.

#### **Члан 69.**

Председник Студентског парламента писаним путем одређује дан, час и место одржавања седнице, са предлогом дневног реда, најмање 3 дана пре дана за који се сазива седница.

Позив за седницу доставља се члановима Студентског парламента електронском поштом.

Изузетно, обавештење о времену и месту одржавања седнице и дневном реду може се доставити и у краћем року, најмање 1 дан, при чему је председник Студентског парламента дужан да на почетку седнице образложи такав поступак.

Председник може да одложи час, односно дан почетка седнице Студентског парламента уколико је достављени материјал уз предложени дневни ред преобиман и који чланови Студентског парламента не могу да размотре до одређеног почетка седнице или ако добије писану иницијативу једне трећине чланова Студентског парламента за одлагање седнице, о чему благовремено обавештава чланове Студентског парламента.

Одлагање седнице не може бити дуже од 7 дана.

## **2. Отварање седнице**

### **Члан 70.**

Седницом Студентског парламента руководи председник.

У одсуству председника, седницом Студентског парламента руководи потпредседник, а уколико је и он одсутан, председавајући се бира простом већином гласова присутних чланова Студентског парламента под условом да постоји кворум за рад.

### **Члан 71.**

Кворум за одржавање седнице Студентског парламента постоји ако је за време трајања седнице присутно више од половине (50%+1) од укупног броја чланова Студентског парламента.

### **Члан 72.**

Председавајући отвара седницу и, на основу службене евиденције о присутности чланова Студентског парламента, констатује број чланова који присуствују седници.

Уколико председавајући констатује да на почетку седнице, у сали у којој се одржава седница, није присутна најмање једна половина (50%+1) од укупног броја чланова Студентског парламента, седница се одлаже за 1 сат.

Уколико ни после померања почетка седнице од 1 сата не постоје услови за почетак седнице Студентског парламента, о новом термину одржавања седнице одлучује председник у року од 24 сата, при чему одлагање не може бити дуже од 7 дана.

О одлагању одржавања седнице чланови Студентског парламента се обавештавају електронском поштом.

### **Члан 73.**

На почетку рада председавајући обавештава Студентски парламент о члановима који су спречени да присуствују седници, као и о томе ко је позван на седницу.

Истовремено, председавајући даје потребна објашњења у вези са радом на седници и другим питањима.

На седницама Студентског парламента, у дискусији, поред чланова Студентског парламента и студента продекана, може учествовати свако коме је упућен позив за седницу, са тим што је дужан да потврди присуство седници најкасније 1 дан пре одржавања седнице.

### **Члан 74.**

По утврђивању кворума за рад и отварању седнице, председавајући Студентског парламента приступа утврђивању дневног реда.

Дневни ред седнице утврђује Студентски парламент и до краја седнице се не може мењати.

Предлог за допуну или измену дневног реда може поднети било који члан Студентског парламента, студент продекан, било који орган или тело Факултета, односно орган или тело организационе јединице у саставу Факултета (институт, катедра,

центар, библиотека, задужбина, фондација и фонд), односно свако коме је упућен позив за седницу.

Предлог, допуна или измена дневног реда се у писаној или усменој форми подноси председавајућем најкасније два сата пре почетка седнице Студентског парламента и садржи назив и функцију подносиоца, предмет расправе и образложење.

Студентски парламент одлучује посебно о сваком предлогу за измену и допуну предложеног дневног реда.

О дневном реду у целини, Студентски парламент одлучује након изјашњавања о свим предлозима за измену и допуну предложеног дневног реда.

Студентски парламент може да се изјасни о сваком предлогу уврштеном у дневни ред и да подносиоцу предлога одговори у писаној форми.

### **Члан 75.**

Прва тачка дневног реда седнице Студентског парламента је усвајање записника са претходне седнице Студентског парламента.

Члан Студентског парламента и студент продекан имају право да ставе примедбу на записник.

О основаности примедбе на записник одлучује председник Студентског парламента, без дискусије.

Студентски парламент одлучује о записнику, без дискусије.

Усвојен записник потписује председник.

## **3. Вођење седнице**

### **Члан 76.**

За сваку тачку дневног реда, појединачно, отвара се дискусија.

Реч за дискусију даје председавајући.

По отварању дискусије сваке тачке дневног реда седнице Студентског парламента, право да говоре по следећем реду имају:

- предлагач тачке дневног реда,
- председник Студентског парламента, ако није предлагач тачке дневног реда,
- студент продекан, ако није предлагач тачке дневног реда,
- чланови Студентског парламента редом којим се јављају за реч председнику Студентског парламента.

### **Члан 77.**

Уколико се члан Студентског парламента у свом излагању на седници увредљиво изрази о другом учеснику дискусије, наводећи његово име и презиме или функцију, односно погрешно протумачи његово излагање, учесник дискусије на кога се излагање односи, има право на реплику.

Одлуку у случајевима из става 1. овог члана, доноси председавајући.

Учеснику дискусије из става 1. овог члана председавајући даје реч одмах по завршеном излагању претходног говорника.

### **Члан 78.**

Нико не може да говори на седници Студентског парламента, пре него што затражи и добије реч од председавајућег.

Нико не може прекидати говорника нити га опомињати, осим председавајући у случајевима предвиђеним овим пословником.

За време говора учесника у дискусији није дозвољено добацавање, односно ометање говорника на други начин као и сваки други поступак који угрожава слободу говора.

#### **Члан 79.**

Чланови Студентског парламента и други учесници у раду Студентског парламента дужни су да поштују достојанство Студентског парламента, Филолошког факултета и целе академске заједнице.

Чланови Студентског парламента дужни су да се једни другима обраћају са уважавањем.

Није дозвољено коришћење увредљивих израза, као ни изношење чињеница и оцена које се односе на приватан живот других лица.

#### **Члан 80.**

Дискусија се може временски ограничити ради ефикасности рада, о чему одлучује председавајући, на предлог члана Студентског парламента о чему се не води дискусија.

#### **Члан 81.**

Када утврди да нема више пријављених за учешће у дискусији, председавајући закључује дискусију.

Након завршене дискусије по одређеној тачки дневног реда, а имајући у виду све изнесене аргументе, председавајући Студентском парламенту ставља на изјашњавање прецизно формулисан предлог одлуке о разматраном питању.

Након тога приступа се одлучивању по тој тачки дневног реда, по поступку предвиђеном овим Правилником.

#### **Члан 82.**

Председавајући прекида рад Студентског парламента када утврди недостатак кворума на седници или ако то Студентски парламент закључи.

Председавајући може одредити паузу у раду Студентског парламента ако је то потребно.

Председавајући обавештава чланове Студентског парламента о наставку седнице.

Наставак седнице мора бити одржан у року од највише 7 дана.

### **4. Одржавање реда на седници**

#### **Члан 83.**

О реду на седници Студентског парламента стара се председавајући.

Због повреде реда на седници, председавајући може да изрекне мере: опомену, одузимање речи или удаљење са седнице.

#### **Члан 84.**

Опомена се изриче учеснику дискусије:

- 1) који говори пре него што је затражио и добио реч;
- 2) ако прекида говорника у излагању или добацује, односно омета говорника, или на други начин угрожава слободу говора;
- 3) ако прекорачи време за дискусију, или понавља тезе које је већ изнело, или се удаљило од теме;
- 4) ако износи чињенице и оцене које се односе на приватан живот других лица;
- 5) ако употребљава увредљиве изразе или вређа и омаловажава саговорнике;
- 6) ако другим поступцима нарушава ред на седници или поступа противно одредбама Правилника.

#### **Члан 85.**

Мера одузимања речи изриче се учеснику дискусије коме су претходно изречене две мере опомене, а који и после тога чини повреду Правилника.

Говорник коме је изречена мера одузимања речи дужан је да, без поговора, престане са излагањем.

#### **Члан 86.**

Мера удаљења са седнице изриче се учеснику дискусије који и после изречене мере одузимања речи омета или спречава рад на седници, не поштује одлуку председавајућег о изрицању мере одузимања речи, или наставља да чини друге прекршаје Правилника, као и у другим случајевима одређеним овим Правилником.

Мера удаљења са седнице може се изрећи учеснику дискусије и без претходно изречених мера, у случају физичког напада, односно другог сличног поступка којим се угрожава физички или морални интегритет учесника седнице.

Председник Студентског парламента покреће дисциплински поступак пред надлежном Дисциплинском комисијом против лица из става 1. и 2. овог члана.

Учесник дискусије коме је изречена мера удаљења са седница дужан је да се одмах удаљи из сале у којој се одржава седница.

#### **Члан 87.**

Ако председавајући не може редовним мерама да одржи ред на седници, одредиће паузу у трајању потребном да се успостави ред.

Мере опомене, одузимања речи и удаљења са седнице примењују се за седницу на којој су изречене.

### **5. Закључивање седнице**

#### **Члан 88.**

Када се обави дискусија свих тачака дневног реда и одлучивање по њима, председавајући закључује седницу Студентског парламента.

#### **Члан 89.**

О раду на седници Студентског парламента води се записник.

Записник садржи: редни број седнице, датум, време и место одржавања седнице, усвојени дневни ред, имена присутних чланова, имена присутних лица која су позвана да учествују у раду, имена одсутних чланова који су оправдали свој изостанак, имена одсутних чланова који нису оправдали свој изостанак, сажетке питања која су разматрана на седници, резултате гласања по свакој тачки дневног реда, текст усвојених одлука, закључака и препорука по тачкама дневног реда, изречене мере и потпис председавајућег седницом.

Битни делови изјаве члана парламента, који је на седници Студентског парламента издвојио мишљење, уносе се у записник на његов захтев.

Секретар Студентског парламента дужан је да по завршетку седнице састави записник о одржаној седници.

Усвојени записници са седница Студентског парламента са целокупном документацијом трајно се чувају у архиви Студентског парламента и о томе се стара секретар Студентског парламента.

### **XI Одлучивање**

#### **Члан 90.**

Одлуке Студентског парламента се доносе већином од броја присутних чланова парламента, уколико овим пословником није другачије одређено.

Студентски парламент одлучује гласањем чланова Студентског парламента у складу са овим Правилником.

Чланови гласају „за“ предлог, „против“ предлога, или се уздржавају од гласања.

#### **1. Јавно гласање**

#### **Члан 91.**

Студентски парламент одлучује јавним гласањем: подизањем руку.

Ако се гласа јавно, чланови Студентског парламента се прво изјашњавају – ко је за предлог, затим – ко је против предлога, и на крају – ко се уздржава од гласања.

Сваки члан при гласању о неком предлогу може подићи руку само једном у току истог гласања.

Након обављеног гласања, председавајући закључује гласање и саопштава резултат гласања.

#### **2. Тајно гласање**

#### **Члан 92.**

Студентски парламент одлучује тајним гласањем, кад је то предвиђено овим Правилником или посебном одлуком Студентског парламента.



Тајно се гласа употребом гласачких листића. Ако се гласа тајно штампа се онолико гласачких листића, колико Студентски парламент има чланова.

Гласачки листићи су исте величине, облика и боје.

За свако поновљено гласање, штампају се нови гласачки листићи.

### **Члан 93.**

Тајним гласањем руководи председавајући, коме у раду помажу још два члана Студентског парламента (у даљем тексту: комисија за гласање).

### **Члан 94.**

Комисија за гласање задужена је за штампање гласачких листића.

Гласачки листић садржи предлог о коме се одлучује и опредељење „за“ и „против“. На дну гласачког листића, реч „за“ је на левој, а реч „против“ на десној страни. Члан Студентског парламента гласа тако што заокружује реч „за“ или реч „против“.

### **Члан 95.**

Приликом избора на гласачком листићу кандидати се наводе азбучним редом. Испред имена сваког кандидата ставља се редни број.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена кандидата за кога члан Студентског парламента гласа.

Гласати се може за највише онолико кандидата колико се бира, и то између кандидата чија су имена наведена на гласачком листићу.

### **Члан 96.**

Утврђивање резултата гласања обухвата податке о броју:

- уручених гласачких листића,
- употребљених гласачких листића,
- неупотребљених гласачких листића,
- неважећих гласачких листића,
- важећих гласачких листића,
- гласова „за“ и гласова „против“, односно, ако се приликом избора гласа о више кандидата за исту функцију, гласова које су добили поједини кандидати.

Утврђивање резултата гласања обухвата и констатацију да је предлог изгласан, или да није изгласан прописаном већином, односно, кад се у избору гласа о два или више кандидата за исту функцију, који кандидат је изабран.

### **Члан 97.**

Неважећим гласачким листићем сматра се непопуњени гласачки листић и гласачки листић из кога се не може са сигурношћу утврдити за који предлог је гласано.

Приликом гласања о избору и именовању, неважећим гласачким листићем сматра се и гласачки листић на коме је заокружен већи број кандидата од броја који се бира.

### **Члан 98.**

О утврђивању резултата гласања саставља се записник који потписују сви чланови комисије за гласање.

Председавајући објављује резултат гласања.

### **3. Ступање одлука на снагу**

#### **Члан 99.**

Одлуке Студентског парламента важе од тренутка доношења, уколико самом одлуком није другачије регулисано.

Одлуке Студентског парламента не могу имати ретроактивно дејство.

## **XII Права и дужности чланова Студентског парламента Филолошког факултета**

#### **Члан 100.**

Сваки члан Студентског парламента је дужан да активно учествује у раду Студентског парламента и има право да бира и да буде биран у органе и тела Факултета и Студентског парламента, да покреће иницијативе и да даје предлоге, као и да буде потпуно и правовремено информисан о активностима Студентског парламента и његових радних тела.

Члану Студентског парламента се не може ускратити присуство на седницама Студентског парламента, изузев ако му је изречена мера удаљења.

Чланови Студентског парламента дужни су да:

- активно учествују у раду Студентског парламента, као и да поштују одредбе овог Правилника и општих аката, односно одлуке које доноси Студентски парламент;
- савесно и одговорно испуњавају своју дужност представника студијске групе коју представљају, односно да заступају ставове студената студијске групе коју представљају у Студентском парламенту;
- да благовремено обавештавају студента продекана, председника и чланове Студентског парламента о текућим дешавањима и проблемима на студијској групи коју представљају у Студентском парламенту;
- да покрећу иницијативе за решавање текућих проблема на студијској групи коју представљају уз сагласност и помоћ председништва Студентског парламента.

Чланови радних тела Студентског парламента дужни су да присуствују седницама радних тела чији су чланови и да се за њих припремају.

Представници Студентског парламента у органима и телима Факултета, дужни су да савесно обављају поверене дужности и да редовно извештавају Студентски парламент о свом раду.

#### **Члан 101.**

Уколико члан Студентског парламента три пута неоправдано изостане са седница Студентског парламента, Студентски парламента покреће поступак разрешења на начин предвиђеним овим Правилником.

Председник Студентског парламента може да одобри члану Студентског парламента одсуство са седнице, о чему обавештава Студентски парламент.

## **Члан 102.**

Члану Студентског парламента престаје мандат пре истека времена на које је изабран разрешењем, подношењем оставке или ако му за време трајања мандата престане статус студента на факултету.

Члан Студентског парламента може бити разрешен мандата ако:

- постоје услови за разрешење по члану 103. овог Правилника
- не испуњава дужности члана Студентског парламента дефинисане чланом 102. овог Правилника;
- крши одредбе Статута Факултета, овог Правилника и општих аката Студентског парламента;
- злоупотреби положај члана Студентског парламента;
- прекрши Правилник о дисциплинској одговорности студената.

Иницијативу за разрешење члана Студентског парламента покреће председник Студентског парламента или најмање једна трећина (1/3) чланова Студентског парламента, подношењем писменог или усменог захтева.

Захтеви из става 2. овог члана морају садржати и одговарајуће детаљно образложење.

Гласање о разрешењу члана Студентског парламента обавља се на истој седници Студентског парламента на којој је покренута иницијатива.

Члан Студентског парламента разрешава се дужности ако је већина (50%+1) присутних чланова за то.

## **Члан 103.**

У случају да студент који је изабран за члана студентског парламента заврши степен студија на који је уписан пре истека мандата, задржава право да обавља функцију, ако упише наредни степен студија у првом наредном уписном року на истој високошколској установи, не дужије од три месеца.

## **Члан 104.**

Члан Студентског парламента подноси оставку у писаном облику и предаје је председнику Студентског парламента.

Председник Студентског парламента оставку одмах доставља Студентском парламенту.

## **Члан 105.**

Уколико Студентски парламент изгласа разрешење члана парламента, на упражњено место кооптира се нови члан већином укупног броја гласова Студентског парламента.

## **XIII Финансирање Студентског парламента**

### **Члан 106.**

Студентски парламент управља имовином у складу са законом и наменом за коју су средства прибављена.

Надзор над материјалним и финансијским пословањем обавља се увидом органа управљања Факултета у финансијски извештај Студентског парламента и у складу са посебним законским прописима.

#### **Члан 107.**

Студентски парламент доноси финансијски план за реализацију ваннаставних активности, који је саставни део финансијског плана Филолошког факултета.

Средства за финансирање рада студентског парламента и ваннаставних активности студената на Филолошком факултету утврђују се финансијским планом Филолошког факултета.

Средства из става 2 овог члана обезбеђује Филолошки факултет од оснивача и из сопствених прихода.

### **XIV Јавност рада Студентског парламента**

#### **Члан 108.**

Седнице Студентског парламента су отворене за јавност, осим ако већина присутних чланова Студентског парламента не одлучи да седница буде затворена за јавност.

### **XV Распуштање Студентског парламента**

#### **Члан 109.**

Када најмање половина од укупног броја чланова Студентског парламента поднесе истовремено оставку на функцију члана Студентског парламента, распушта се Студентски парламент.

Студентски парламент распушта се када Студентски парламент донесе одлуку о престанку свог мандата пре истека времена на који је изабран.

Даном распуштања Студентског парламента студент продекан расписује ванредне изборе за Студентски парламент.

Студент продекан доноси одлуке у име и за рачун Студентског парламента, до конституисања новог сазива Студентског парламента.

#### **Члан 110.**

Ванредни избори за Студентски парламент одржавају се у року од 30 дана од дана расписивања.

Конститутивна седница новоизабраног Студентског парламента одржава се најкасније у року од 15 дана од дана завршетка избора.

Мандат новоизабраног Студентског парламента траје до истека започетог мандата Студентског парламента.

#### **Члан 111.**

У случају да чланови Председништва Студентског парламента буду разрешени дужности пре истека мандата, Студентски парламент образује Извршно веће до конститутивне седнице на којој се бира ново Председништво.

Извршно веће се састоји од три члана Студентског парламента који имају улоге вршилаца дужности председника, потпредседника и секретара Студентског парламента до избора новог Председништва.

Избор новог Председништва се врши на истој седници или најкасније 15 дана од доношења одлуке.

Избори за новог председника, потпредседника и секретара Студентског парламента и студента продекана, који је члан Председништва, су регулисани овим Правилником.

## **XVI Завршне одредбе**

### **Члан 112.**

Правилник Студентског парламента усваја се ако за њега гласа већина (50%+1) укупног броја чланова Студентског парламента.

### **Члан 113.**

Измене и допуне Правилника врше се по поступку предвиђеном за његово доношење.

Измене и допуне Правилника може предложити сваки члан Студентског парламента.

Аутентично тумачење овог Правилника и свих Одлука Студентског парламента даје Студентски парламент својом одлуком.

### **Члан 114.**

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Председник  
Студентског парламента Филолошког факултета  
Александар Стојановић

---